

ТБМ-Онлайн

# Заявки

---

## Руководство пользователя

- 1 Создание заявки
- 2 Работа с заявкой
- 3 Настройка Excel и форматы файлов

# 01

## РАЗДЕЛ

# Создание заявки

Основной инструмент для формирования заказа. Цель — дать гибкий выбор способа добавления позиций: вручную, из файла, из корзины или другой заявки. Решает проблему ручного ввода больших списков и интеграции с 1С и Excel.

1.1 Авторизация

1.2 Переход в заявки

1.3 Артикулы (6 способов)

1.4 Производство

1.5 Распил

1.6 Корзина → заявка

1.7 Отправка

## Вход на сайт

Нажмите «Войти» в верхней части сайта, введите Email и пароль, нажмите кнопку «Войти».

- Нажать «Войти» в шапке
- Ввести Email и пароль
- Нажать кнопку «Войти»

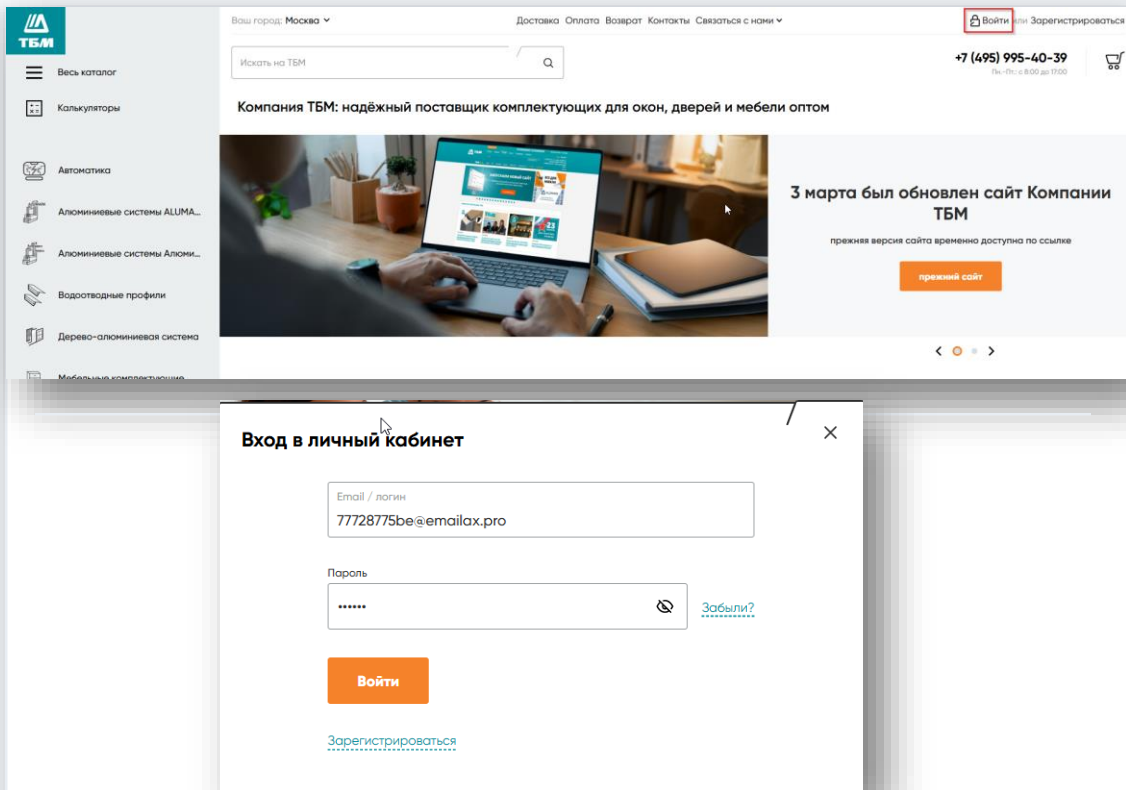


Рис. 1–2 — Кнопка входа и форма авторизации

## Раздел «Заявки»

Перейдите в раздел «Заявки» через верхнее меню и нажмите кнопку «Создать заявку».

- Перейти в «Заявки»
- Нажать «Создать заявку»
- Откроется окно с вкладками

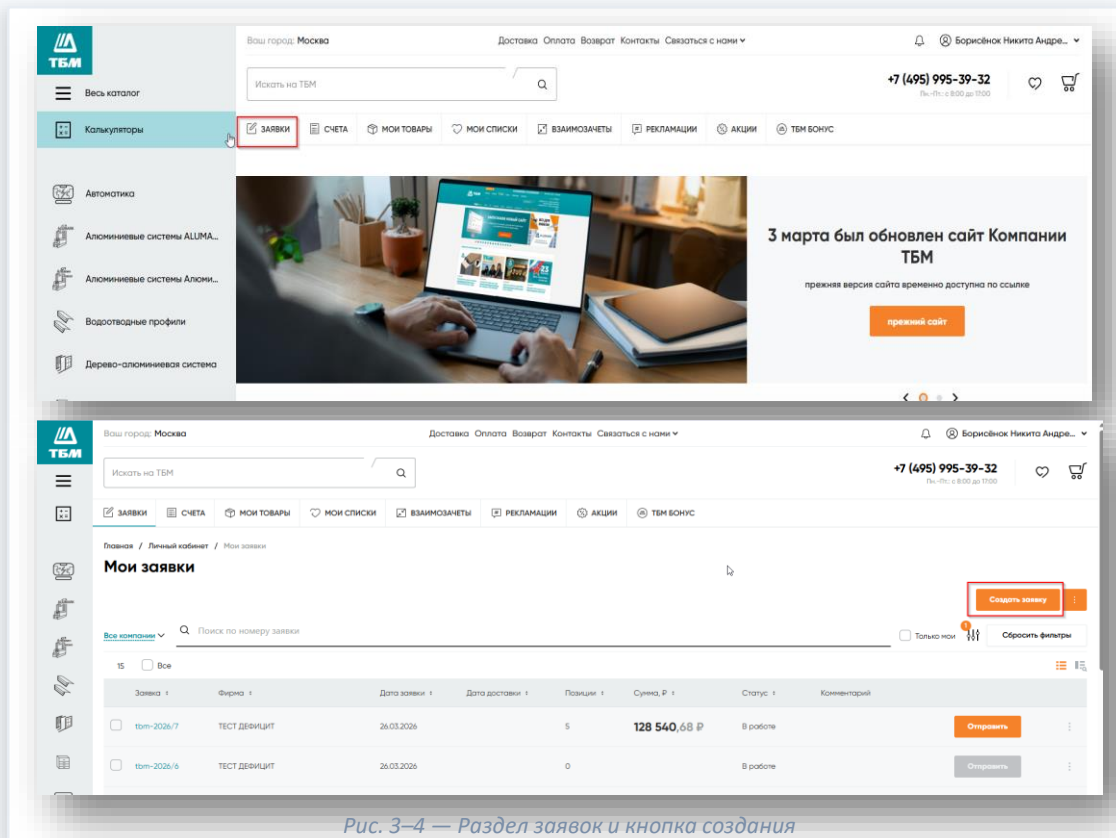


Рис. 3–4 — Раздел заявок и кнопка создания

## Прямой ввод

Введите артикул, часть артикула или название товара в строку ввода, укажите количество и нажмите «Добавить».

- Ввести артикул или название
- Указать количество
- Нажать «Добавить»

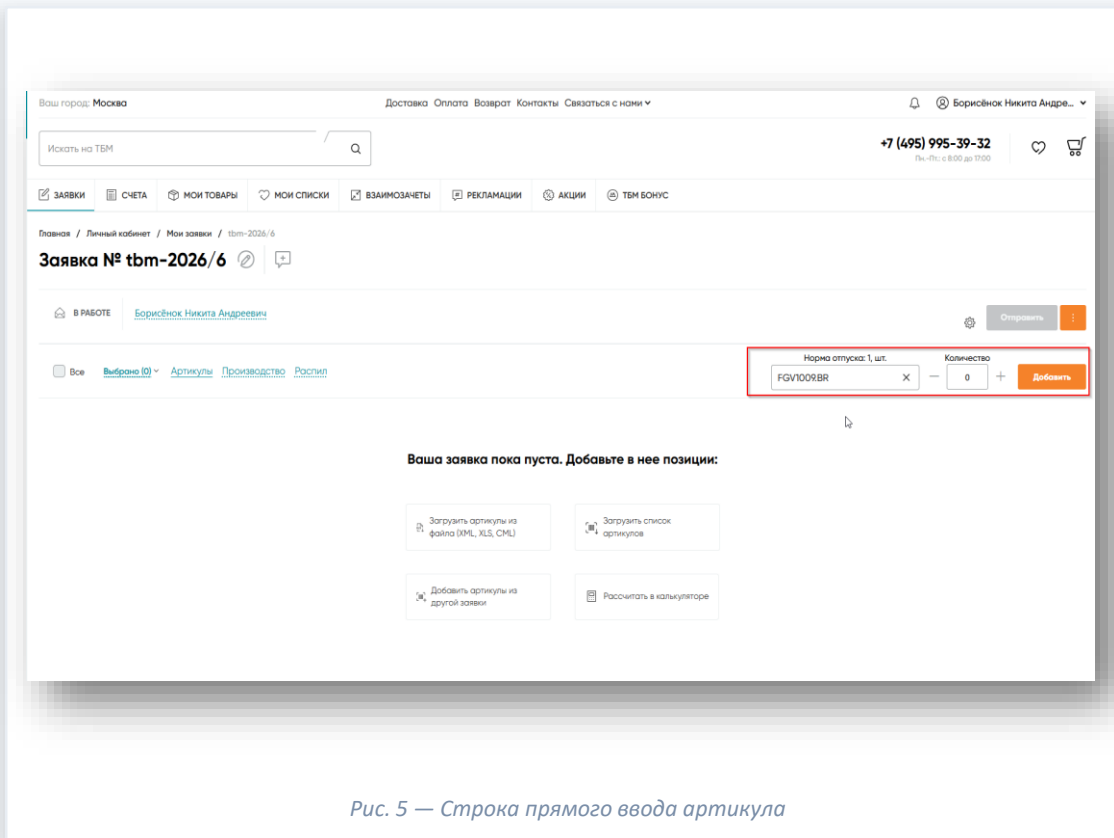


Рис. 5 — Строка прямого ввода артикула

## Артикул добавлен

Артикул появится в таблице заявки с указанным количеством и ценой. Можно продолжать добавлять позиции.

- Артикул появился в таблице
- Видна цена и количество
- Продолжить добавление

Скриншот интерфейса системы управления заявками. В верхней части отображены меню: ЗАЯВКИ, СЧЕТА, МОИ ТОВАРЫ, МОИ СПИСКИ, ВЗАИМОСЧЕТЫ, РЕКЛАМАЦИИ, АКЦИИ, ТЕМ БОНУС. Адрес: Главная / Личный кабинет / Мои заявки / tbtm-2026/10. Заголовок: Заявка № tbtm-2026/10. Сумма: Всего 2 345,91 P.

В центре экрана таблица с товарами:

Фото	Название	Артикул	Цена, P	На складе	Норма отпуска / Норма упаковки	Количество	Стоимость, P
	Бульбонца FGV правая в базу шириной 150мм и глубиной 500мм, без направляющих	FGV1009BR	2 345,91 P	✓ В наличии 22 шт.	1 / 1 шт.	1	2 345,91 P

В строке товара видны кнопки для изменения количества (-, +) и кнопки «Вперед» и «Показать еще».

Рис. 6 — Добавленный артикул в заявку

## Загрузка из файла

Для существующей заявки: нажать «⚙» → «Загрузить из файла».

Для новой заявки: выбрать пункт на главной странице раздела.

- Существующая: кнопка «⚙»
- Новая: пункт на главной странице
- Форматы: XLS, XML, CML

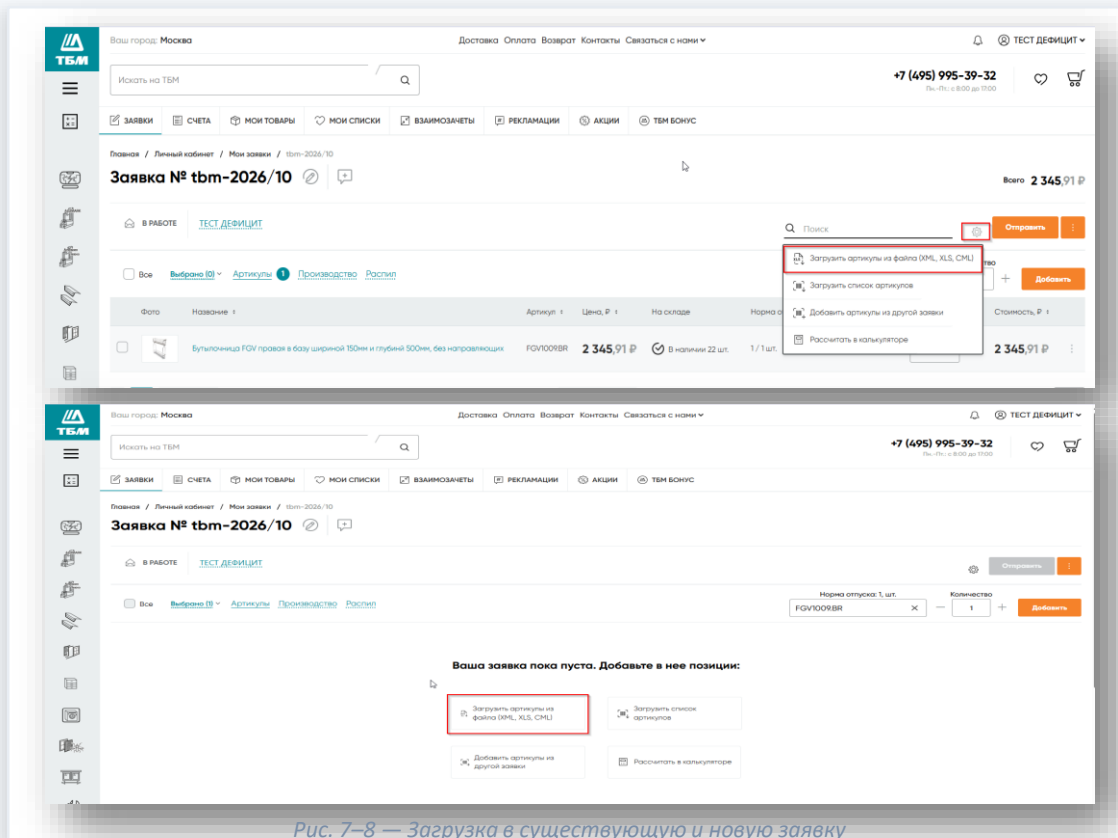


Рис. 7–8 — Загрузка в существующую и новую заявку

## Выбор файла

В открывшемся окне нажмите «Добавить файл», выберите файл на компьютере и нажмите «Загрузить».

- Нажать «Добавить файл»
- Выбрать файл на компьютере
- Нажать «Загрузить»

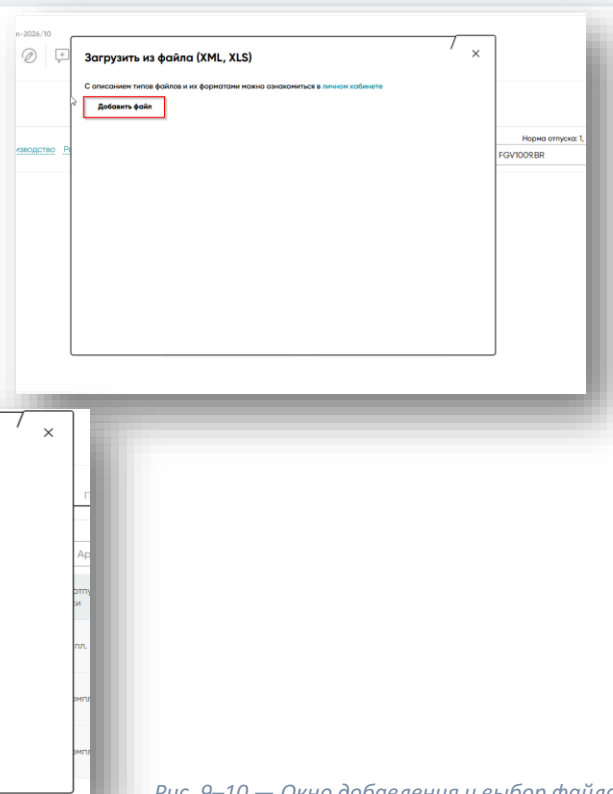


Рис. 9–10 — Окно добавления и выбор файла

## Результат

Появится окно обработки с деталями и ошибками (если есть). После закрытия товары будут добавлены в заявку.

- Окно с результатами
- Ошибки выводятся отдельно
- Товары добавлены в заявку

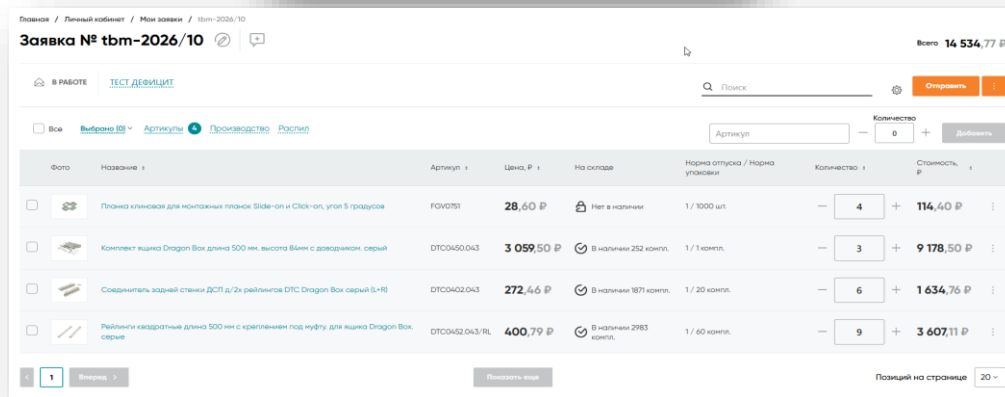
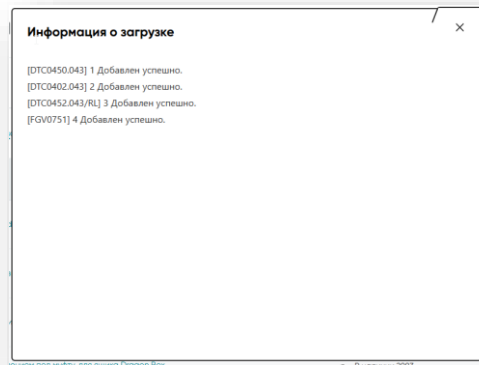





Рис. 11–12 — Окно обработки и товары в заявке

## Список артикулов

Выберите пункт «Загрузить список артикулов». Откроется окно для ввода или вставки артикулов из буфера обмена.

-  Выбрать пункт меню
-  Откроется окно ввода
-  Вставить или ввести артикулы

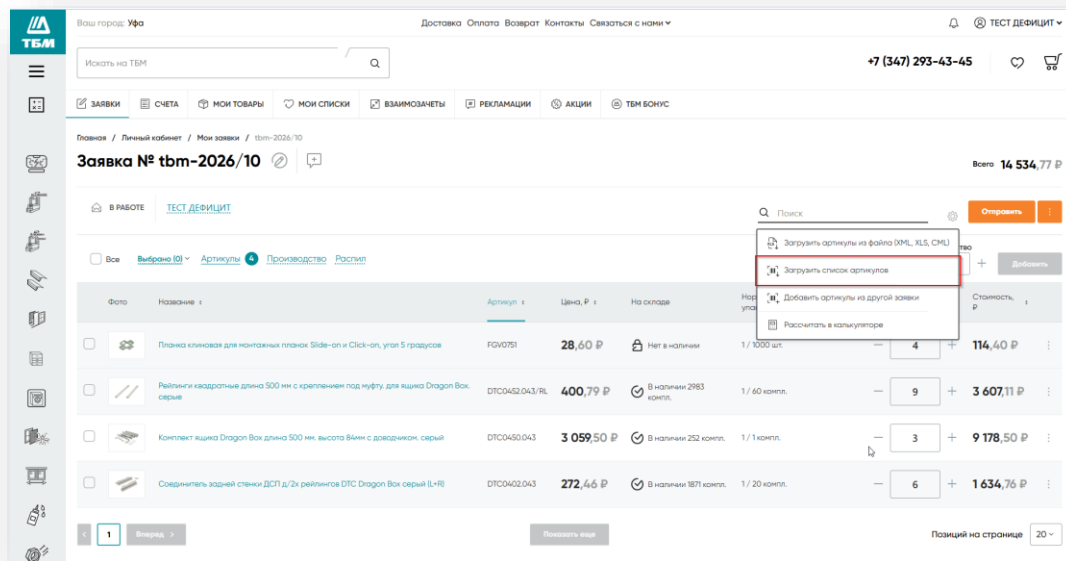


Рис. 13 — Окно загрузки списка артикулов

## Формат ввода

Шаблон: «Артикул — количество» или «Артикул количество». Нажмите «Загрузить» — появится окно обработки.

- Артикул пробел количество
- Или Артикул — количество
- Нажать «Загрузить»
- Проверить результат

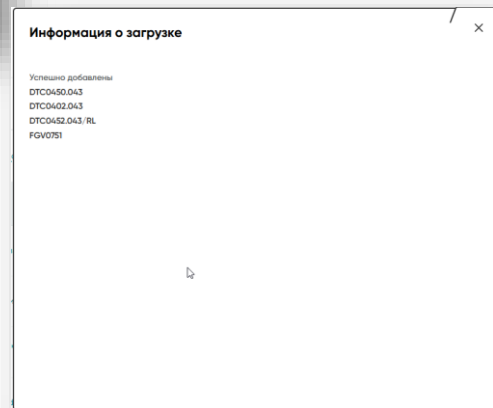
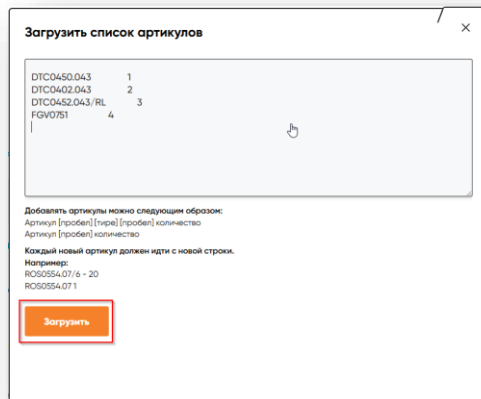


Рис. 14–15 — Шаблон ввода и окно обработки

## Из другой заявки

Выберите пункт «Добавить из другой заявки», найдите нужную заявку в списке и нажмите «Скопировать артикулы».

- Выбрать пункт меню
- Найти заявку в списке
- Нажать «Скопировать артикулы»
- Артикулы добавлены

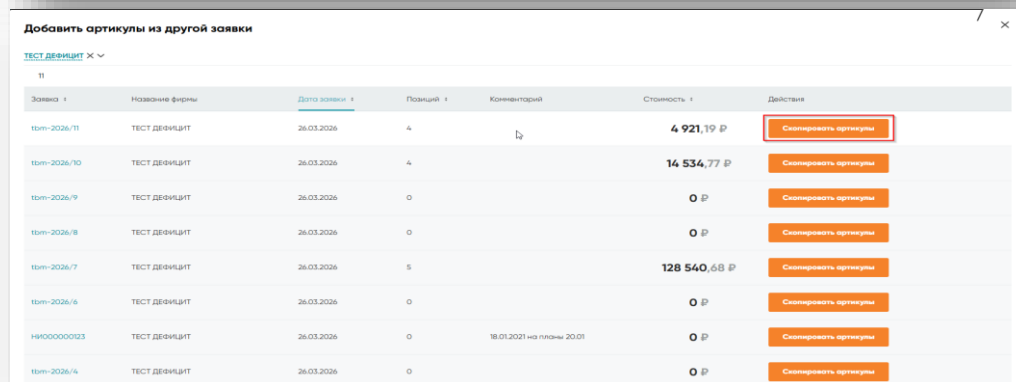
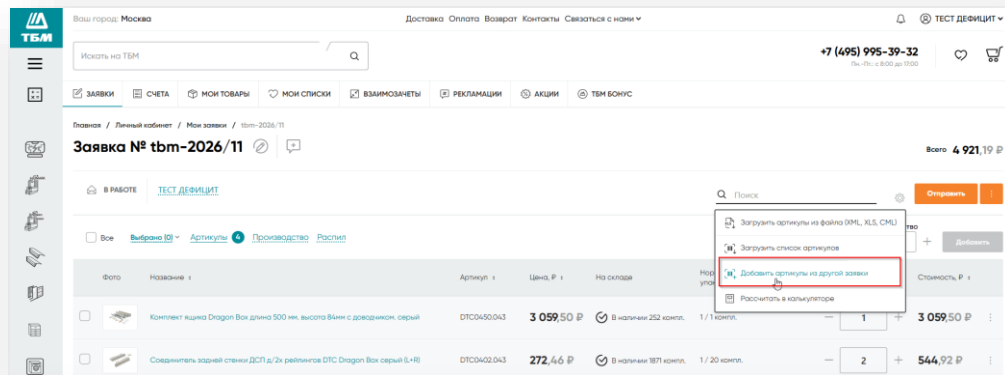


Рис. 16–17 — Выбор пункта и окно выбора заявки

## Калькуляторы ТБМ

Выберите пункт «Рассчитать в калькуляторе» — откроется страница калькуляторов. Заполните параметры и добавьте товары в корзину для переноса в заявку.

- Выбрать «Рассчитать в калькуляторе»
- Выбрать нужный калькулятор
- Заполнить параметры
- Добавить товары в корзину

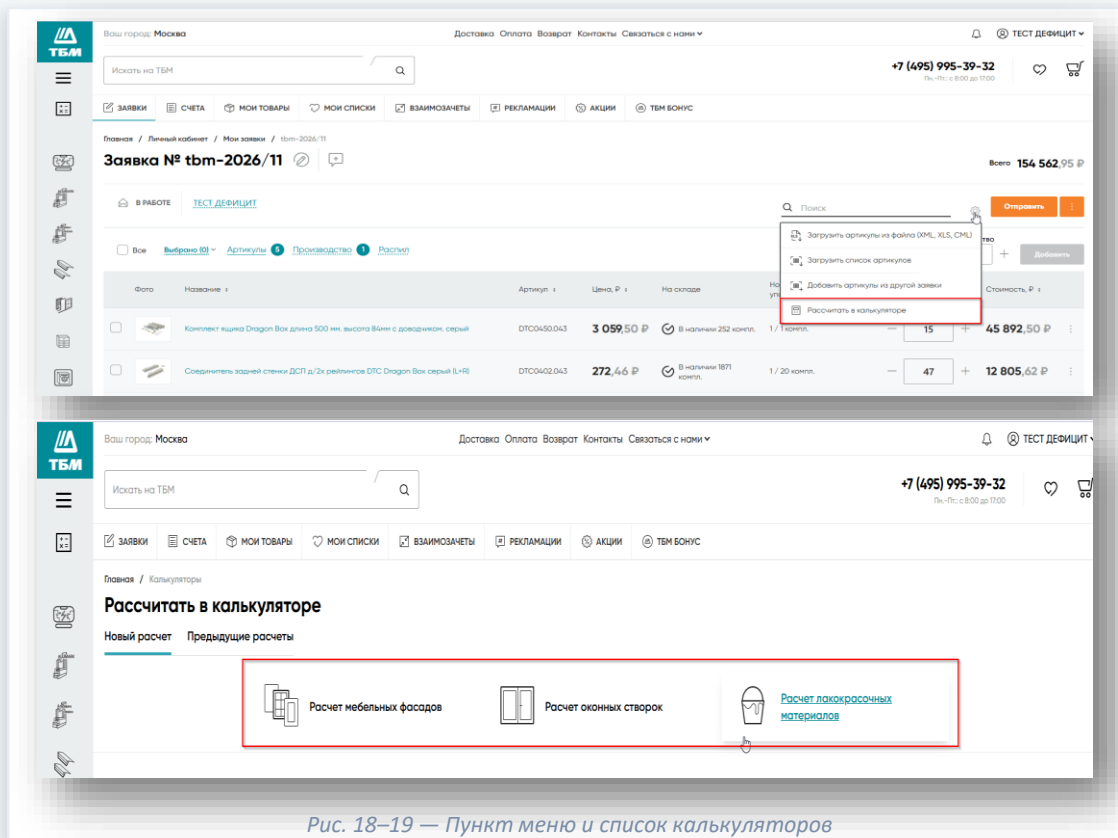


Рис. 18–19 — Пункт меню и список калькуляторов

## Производство

На вкладке «Производство» отображаются товары, добавленные из калькуляторов «Мебельные фасады» и «Колеровка». Добавить можно только через калькулятор или из другой заявки.

- Товары из калькуляторов
- Мебельные фасады
- Колерованные материалы
- Или из другой заявки

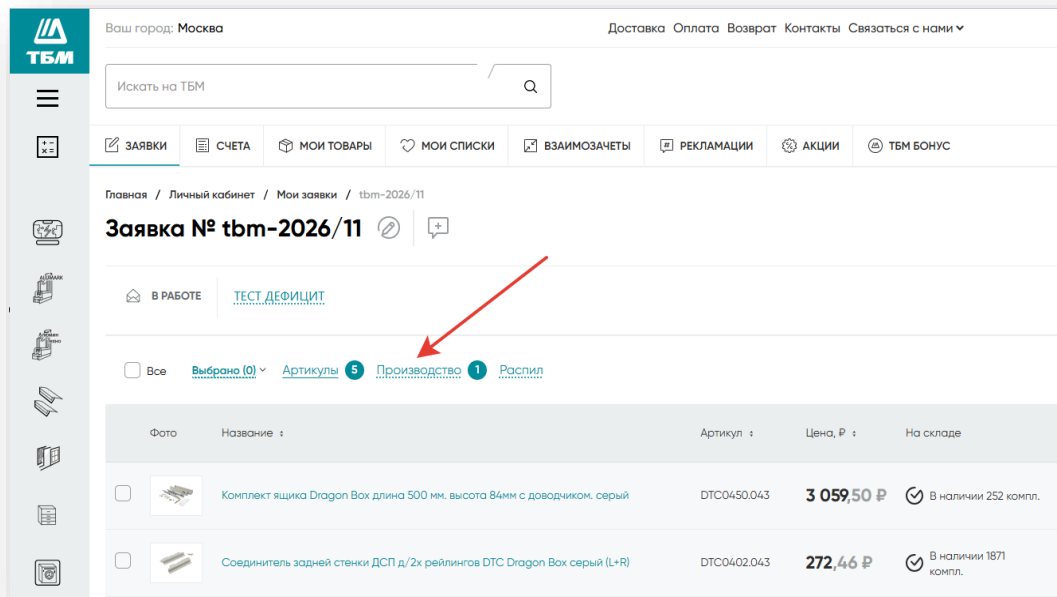


Рис. 20 — Вкладка «Производство»

## Вкладка «Распил»

Вкладка «Распил» — для товаров, заказываемых не по норме отпуска (подоконники и др.).

Для загрузки нажать «⚙» → «Загрузить из файла».

- Перейти на вкладку «Распил»
- Нажать «⚙»
- Выбрать «Загрузить из файла»
- Форматы: XML, XLS, CML

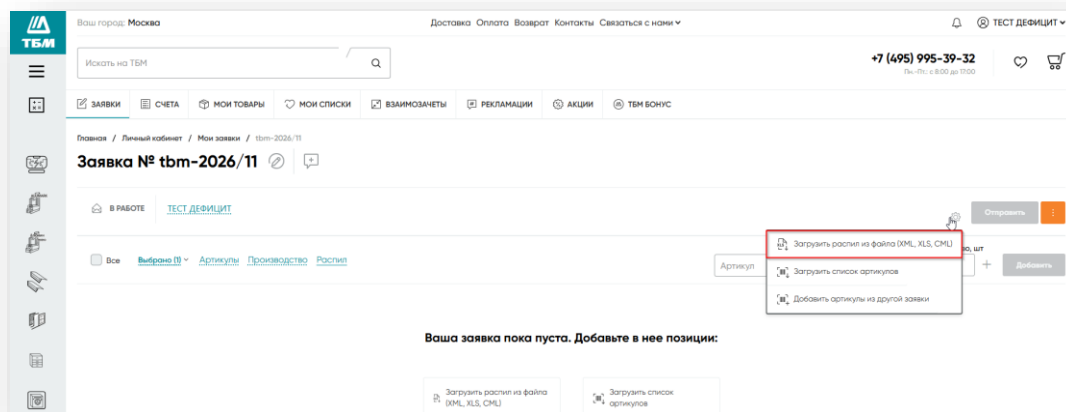


Рис. 21 — Меню «⚙» на вкладке «Распил»

## Результат

Появится окно обработки. После закрытия позиции будут добавлены в таблицу распила с длиной и количеством.

- Окно с результатами обработки
- Ошибки выводятся отдельно
- Позиции в таблице распила

**Информация о загрузке**

[AM0020.07] 1 Добавлен успешно.  
 [VT0150.07] 1 Добавлен успешно.  
 [VT0150.07] 1 Добавлен успешно.  
 [VT0150.07] 1 Добавлен успешно.  
 [VT0150.07] 1 Добавлен успешно.  
 [VT0150.07] 1 Добавлен успешно.  
 [VT0150.07] 1 Добавлен успешно.  
 [VT0150.07] 1 Добавлен успешно.

Плановая / Личный кабинет / Мои заявки / tsm-2026/12

**Заявка № tsm-2026/12** Всего 9 950,22 ₽

В РАБОТЕ [ТЕСТ ДЕФИЦИТ](#)

Все  Выбрано 80  Артикулы  Производители  Распил

Фото	Название	Артикул	Цена, ₽	На складе	Длина отреза	Количество	Стоимость, ₽	Штрихкод	ID 1	ID 2
	Подарочник пластиковый АНВ-40 /200/ белый /6,0м/ Распил 30 см	АНВ020.07	1 302,35	В наличии 1434 м	350 см	1	1 302,35	Р2100104789	334/10/Д156	1/1
	Подарочник пластиковый Витраж+ /150/ белый /6,0м/ Распил 80 см	VT0150.07	345,67	В наличии 1458 м	80 см	1	345,67	Р2100104784	127/48	1/3
	Подарочник пластиковый Витраж+ /150/ белый /6,0м/ Распил 80 см	VT0150.07	345,67	В наличии 1458 м	80 см	1	345,67	Р2100104785	127/48	2/3
	Подарочник пластиковый Витраж+ /150/ белый /6,0м/ Распил 80 см	VT0150.07	345,67	В наличии 1458 м	80 см	1	345,67	Р2100104787	127/47	1/3
	Подарочник пластиковый Витраж+ /150/ белый /6,0м/ Распил 80 см	VT0150.07	345,67	В наличии 1458 м	80 см	1	345,67	Р2100104788	127/47	2/3
	Подарочник пластиковый Витраж+ /150/ белый /6,0м/ Распил 80 см	VT0150.07	907,39	В наличии 1458 м	210 см	1	907,39	Р2100104786	127/47	3/3

Рис. 22–23 — Обработка и позиции распила в заявке

## Список для распила

Через «⚙» → «Загрузить список». Шаблон:  
Артикул - длина - кол-во - штрихкод -  
идентификатор  
(или через TAB)

- Нажать «⚙»
- Выбрать «Загрузить список»
- Ввести по шаблону
- Нажать «Загрузить»

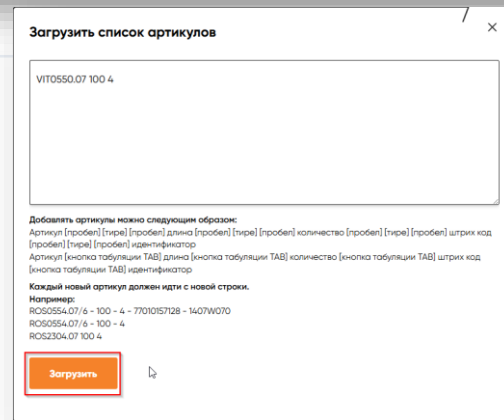
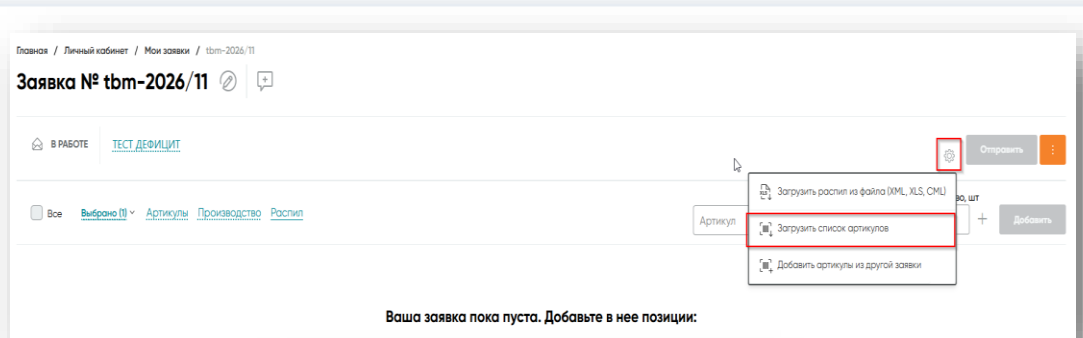


Рис. 24–25 — Меню и окно ввода списка распила

## Результат и прямой ввод

После загрузки позиции появятся в таблице.

Прямой ввод: ввести артикул, длину и количество в строку ввода на вкладке «Распил».

- Позиции в таблице распила
- Или прямой ввод артикула
- Указать длину и количество
- Нажать «Добавить»

Фото	Название	Артикул	Цена, Р	На складе	Длина отреза	Количество	Стоимость, Р	Штрикод	ID 1	ID 2
	Полорезные пластиковые Витраж / 750 / белый / А,Д,Н / Распил 80 см	ВТ0550.07	345,67 Р	В наличии 1458	80 см	1	345,67 Р	Р200004785	127/48	2/3
	Полорезные пластиковые Витраж / 750 / белый / А,Д,Н / Распил 80 см	ВТ0550.07	345,67 Р	В наличии 1458	80 см	1	345,67 Р	Р200004787	127/47	1/3
	Полорезные пластиковые Витраж / 750 / белый / А,Д,Н / Распил 80 см	ВТ0550.07	345,67 Р	В наличии 1458	80 см	1	345,67 Р	Р200004788	127/47	2/3
	Полорезные пластиковые Витраж / 750 / белый / А,Д,Н / Распил 210 см	ВТ0550.07	907,39 Р	В наличии 1458	210 см	1	907,39 Р	Р200004786	127/47	3/3
	Полорезные пластиковые Витраж / 750 / белый / А,Д,Н / Распил 330 см	ВТ0550.07	1382,69 Р	В наличии 1458	330 см	1	1382,69 Р	Р200004783	127/48	3/3
	Полорезные пластиковые Витраж / 750 / белый / А,Д,Н / Распил 10 см	ВТ0550.07	158,44 Р	В наличии 204	10 см	1	158,44 Р	-		
	Полорезные пластиковые АНВ-40 / 200 / белый / А,Д,Н / Распил 350 см	АНВ0020.07	1302,35 Р	В наличии 4134	350 см	1	1302,35 Р	Р200004789	314/10/236	1/1
	Полорезные пластиковые Витраж / 750 / белый / А,Д,Н / Распил 80 см	ВТ0550.07	345,67 Р	В наличии 1458	80 см	1	345,67 Р	Р200004784	127/48	1/3

Заявка № tbm-2026/13

Всего 5133,55 Р

В РАБОТЕ [ТЕСТ ДЕФИЦИТ](#)

Поиск  Отправить

ВТ0550.07 X 213 см - 13 + **Добавить**

Фото	Название	Артикул	Цена, Р	На складе	Длина отреза	Количество	Стоимость, Р	Штрикод	ID 1	ID 2
------	----------	---------	---------	-----------	--------------	------------	--------------	---------	------	------

Рис. 26–27 — Таблица распила и прямой ввод

## Добавление в корзину

Найдите товар в каталоге или через поиск.  
Добавьте из карточки в каталоге или из  
детальной страницы товара.

- Найти товар в каталоге
- «В корзину» из каталога
- Или открыть карточку товара
- «В корзину» из карточки



Рис. 28–29 — Добавление из каталога и карточки

## Корзина

Перейдите в корзину — иконка в правом верхнем углу сайта. Здесь отображаются все добавленные товары.

- Иконка корзины — верхний угол
- Список добавленных товаров
- Проверить состав заказа

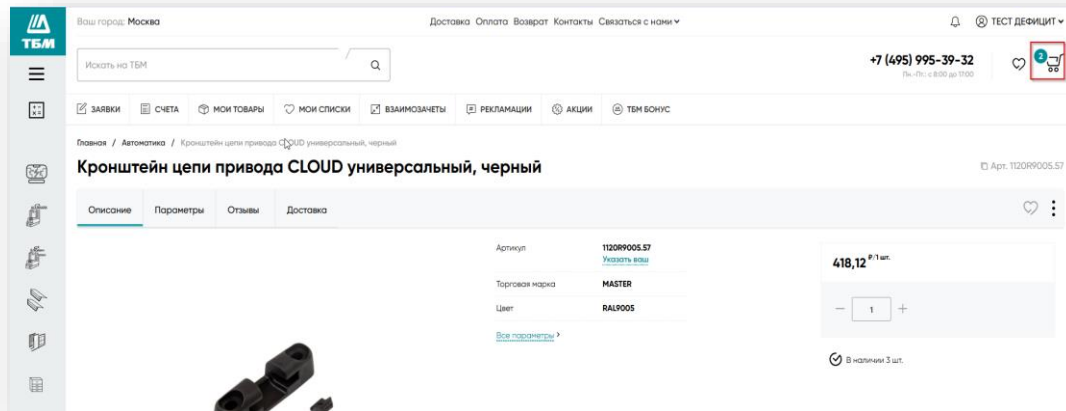


Рис. 30 — Корзина с добавленными товарами

## В существующую

«Добавить в заявку» — откроется список незакрытых заявок. Выберите нужную — товары из корзины добавятся в неё.

- Нажать «Добавить в заявку»
- Выбрать заявку из списка
- Товары добавлены в заявку

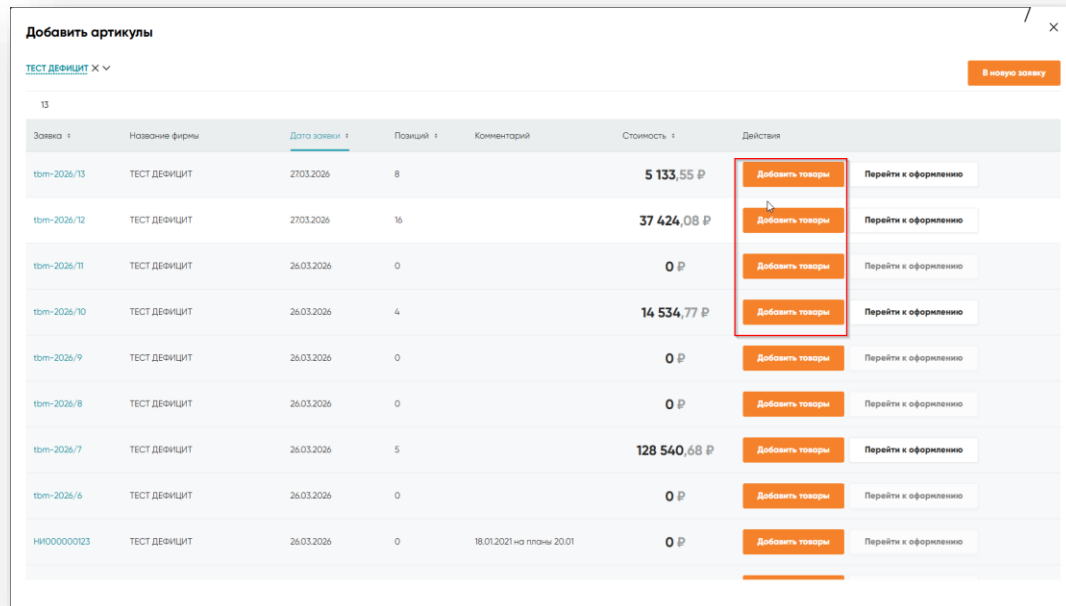


Рис. 31 — Выбор существующей заявки

## Создать заявку

«Создать заявку» — создаст новую заявку со всеми товарами из корзины. Вы автоматически перейдёте в неё.

- Нажать «Создать заявку»
- Создаётся автоматически
- Все товары из корзины
- Можно продолжить редактирование

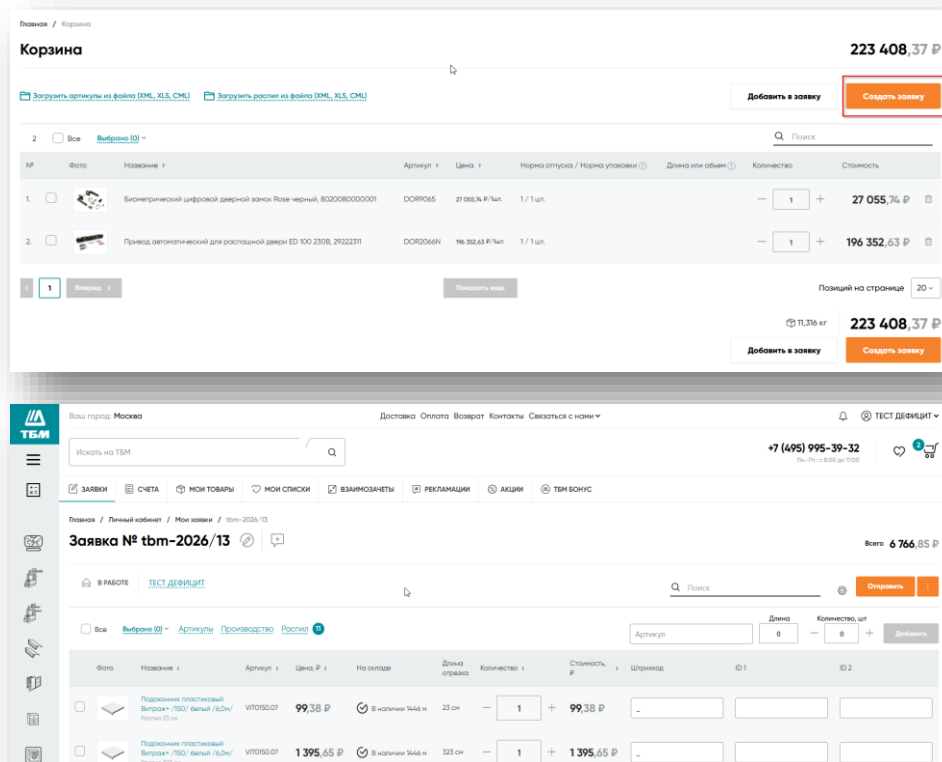


Рис. 32–33 — Создание заявки и результат

## Оформление заявки

В заявке нажмите «Отправить». Откроется форма: выберите тип доставки (доставка или самовывоз) и заполните поля.

- Нажать «Отправить» в заявке
- Выбрать тип доставки
- Заполнить адрес и дату

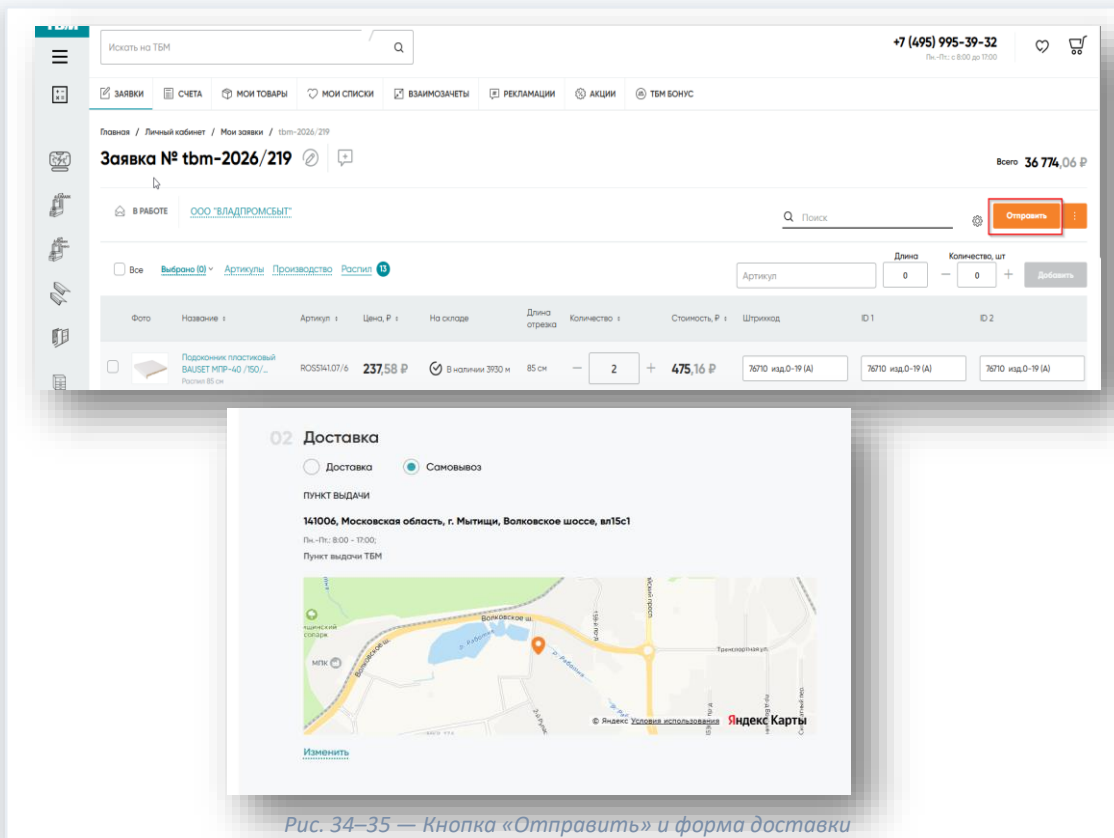


Рис. 34–35 — Кнопка «Отправить» и форма доставки

## Оплата и комментарий

Выберите тип оплаты из предложенных вариантов. При необходимости добавьте комментарий к заявке.

- Выбрать тип оплаты
- Добавить комментарий (опц.)
- Согласиться с условиями
- Нажать «Отправить заявку»

### 03 Оплата

- Оплата по безналичному расчету со счет-фактурой для юр.лиц
- Наличными в кассе офиса
- Банковской картой в кассе офиса
- СБП
- Банковской картой онлайн

Комментарий

Рис. 36–37 — Выбор типа оплаты и поле комментария

## Заявка отправлена

Согласитесь с обработкой данных и нажмите «Отправить заявку». Появится сообщение об успешной отправке — менеджер выставит счёт.

Согласиться с условиями

Нажать «Отправить заявку»

Заявка у менеджера

Ожидать счёт

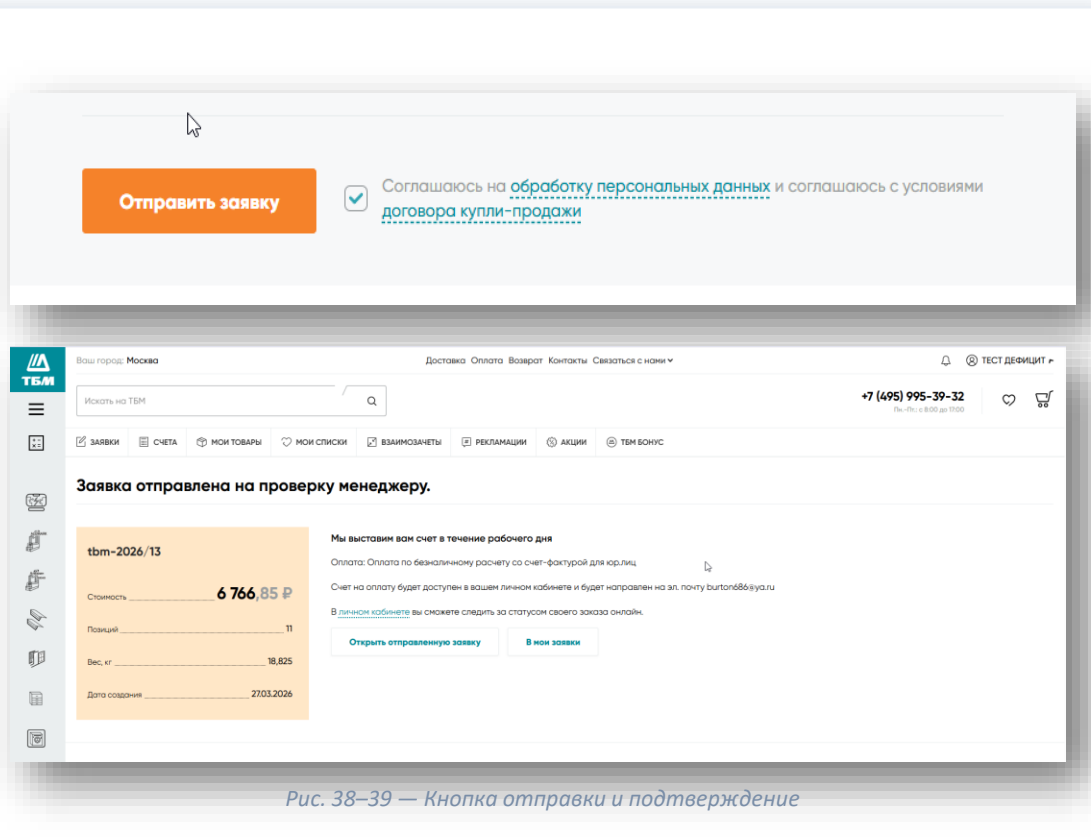


Рис. 38–39 — Кнопка отправки и подтверждение

# 02

## РАЗДЕЛ

# Работа с заявкой


Инструменты для управления заявкой до её отправки. Цель — обеспечить удобную идентификацию и коммуникацию по заказу. Решает проблему путаницы между заявками и необходимости дополнительных звонков менеджеру.

2.1 Добавление комментария

2.2 Собственный номер заявки

## Комментарий

Нажмите на иконку комментария в заявке, введите текст и нажмите «Редактировать» — комментарий сохранится и будет виден менеджеру.

- Нажать иконку 
- Ввести текст
- Нажать «Редактировать»
- Комментарий сохранён

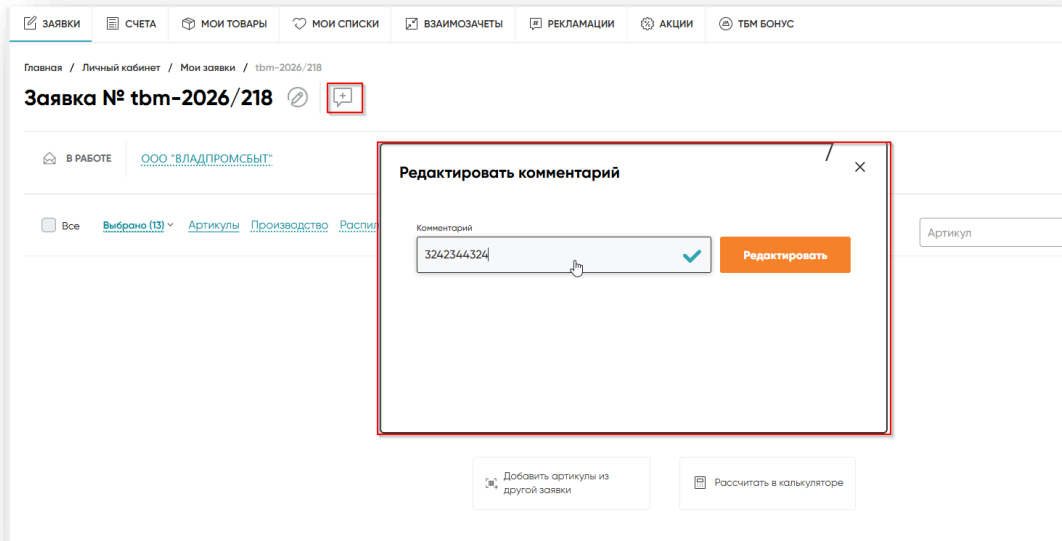








Рис. 41 — Комментарий к заявке

## Номер заявки

Нажмите на иконку номера  введите собственный внутренний номер и нажмите «Редактировать» — номер сохранится для идентификации.

-  Нажать иконку 
-  Ввести собственный номер
-  Нажать «Редактировать»
-  Номер сохранён

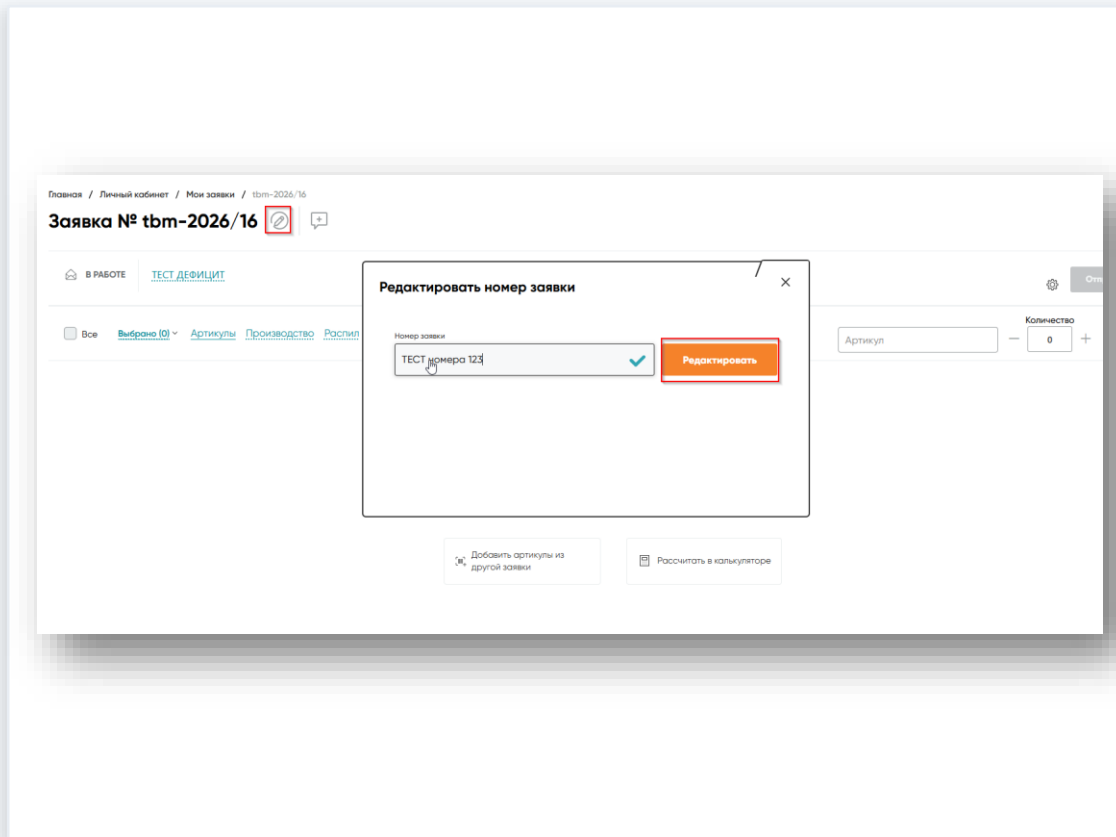


Рис. 43 — Собственный номер заявки

# 03

## РАЗДЕЛ

# Настройка Excel и форматы файлов

Настройка для загрузки заказов из любого Excel-файла. Цель — интегрировать корпоративные выгрузки из 1С и ERP без ручного ввода. Решает проблему несовместимости форматов и необходимости подгонять файлы вручную.

**3.1** Форматы XML/CML (артикулы)

**3.2** Форматы XML/CML (распил)

**3.3** Настройка Excel — артикулы

**3.4** Настройка Excel — распил

## Артикулы (XML/CML)

- Корневой тег: <КоммерческаяИнформация>
- Заказ: <Документ ХозОперация="Order">
- Позиция: <ТоварнаяПозиция Товар="арт" Количество="N"/>
- Товар — артикул ТБМ или свой (при соответствии)
- Расширения: .xml и .cml

## Распил (XML)

- Корневой тег: <Request>
- Подоконник: <Windowsill Article="арт" Length="см"/>
- Уголок: <cornerWindowsill Article="арт"/>
- Поля: Article, Length, Marking, BarCode
- Длина указывается в сантиметрах

## Путь к настройкам

Авторизуйтесь в личном кабинете и перейдите в «Настройки» → «Настройка загрузки из EXCEL».

- Личный кабинет → Настройки
- Выбрать «Настройка из EXCEL»

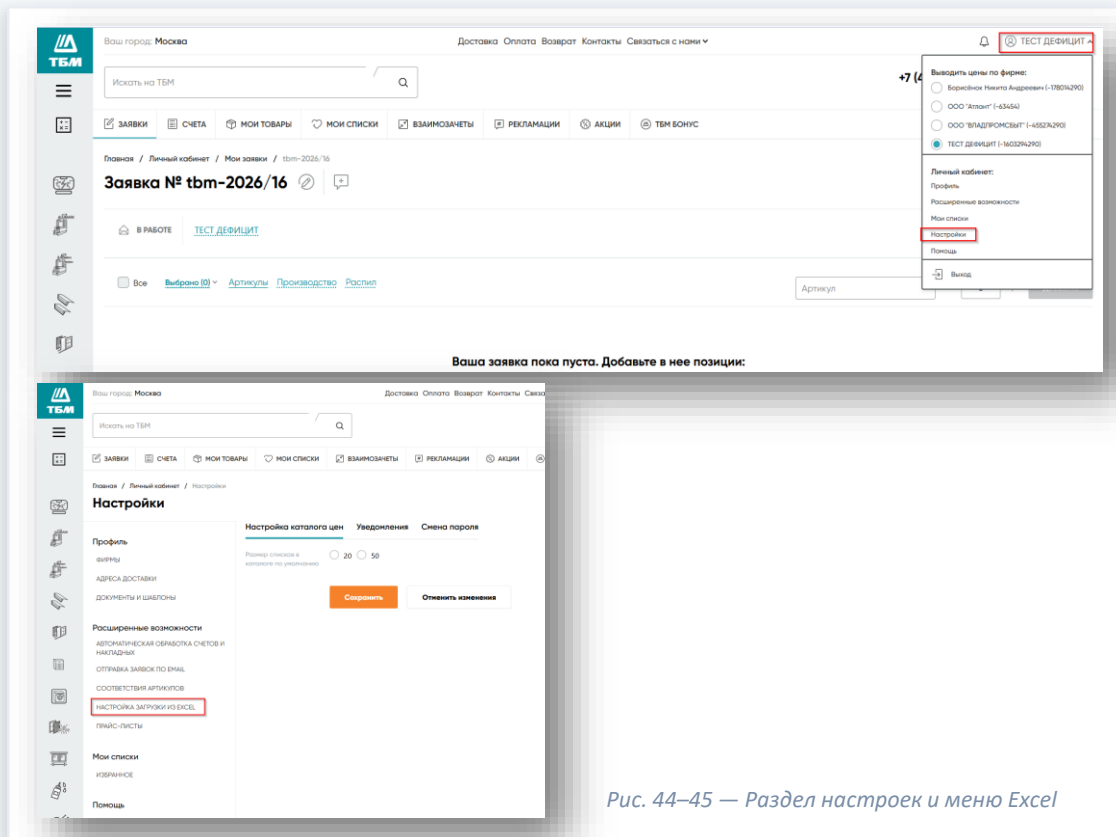


Рис. 44–45 — Раздел настроек и меню Excel

## Выбор фирмы

Выберите фирму, для которой настраивается загрузка, и нажмите «Редактировать» — откроется форма настройки.

- Найти нужную фирму
- Нажать «Редактировать»
- Откроется форма настройки

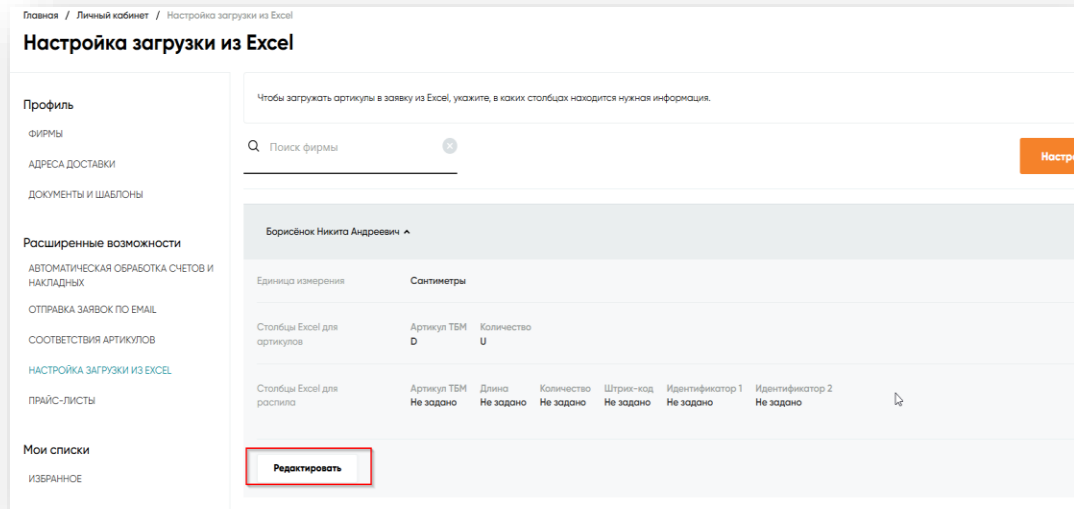


Рис. 46 — Выбор фирмы для настройки

## Простой файл

Укажите столбцы латинскими буквами.  
Пример: артикул в «А», количество в «С».  
Нажмите «Сохранить».

- Артикул — столбец (напр. А)
- Количество — столбец (напр. С)
- Указать в форме настройки
- Нажать «Сохранить»

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Артикул		Кол-во	данные	данные							
2	ANV0020.07	350	1	314/10/Д156 1/1	PZ1001047789							
3	VIT0150.07	80	1	127/48 1/3	PZ1001047784							
4	VIT0150.07	80	4	127/48 2/3	PZ1001047785							
5	VIT0150.07	80	2	127/47 1/3	PZ1001047784							
6	VIT0150.07	80	3	127/47 2/3	PZ1001047788							
7	VIT0150.07	210	4	127/47 3/3	PZ1001047786							
8	VIT0150.07	320	1	127/48 3/3	PZ1001047783							

Борисенок Никита Андреевич

Артикулы  
Столбцы Excel

Артикул ТЕМ\*  Количество\*

Распил  
Столбцы Excel

Единица измерения [Сантиметры](#) [Миллиметры](#) [Метры](#)

Пример:

	1	2
1	Артикул ТЕМ	Количество
2		12345
3		12346
4		

Рис. 47–48 — Пример простого файла и настройка

## Сложный файл

При объединённых ячейках данные хранятся в первой ячейке объединения. Если артикул в D,E,F,G — указать столбец D.

- Артикул — первый из объединённых
- Количество — первый из объединённых
- Внести в форму настройки
- Нажать «Сохранить»

№	Артикул поставщика	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	DTC0450.043	Коробок Box M 500 серый (DTC0450.043)	10	компл		
2	DTC0450.043	Коробок Box M 500 серый (DTC0450.043)	3	шт		
3	DTC0402.043	КРЕПЛЕНИЕ ВДВЕРЬ стержень защёлка D (левое/правое)	37	компл		
4	DTC0452.043/R	КРЕПЛЕНИЕ Рейлинги квадратные 500 мм с креплением под муфту для ящика, серия (лев/пр)	24	компл		
5	FGV0751	Панка клин, для монт. панно угол 5 гр.	12	шт		
6	FM0094CZ.41	Толкатель Пуш-ту-Опен Фирмакс (карталин с магнитным держателем, плечо 38 мм, крышка к	20	шт		
7	FM0150.1	Петля для накладных дверей,Клип Он, сФТКлоуз, угол открывания 105°, 45мм, цапфа 35 мм	650	шт		

Борисовик Никита Андреевич <

Артикулы  
Столбцы Excel

Артикул ТБМ\*  
D

Количество\*  
Ц

Расшир  
Столбцы Excel

Единица измерения  
Сантиметры Миллиметры Метры

Сохранить Отменить изменения

Пример:

	1	2
1	Артикул ТБМ	Количество
2		12345
3		12346
4		

Рис. 49–50 — Пример сложного файла и настройка

## Включить распил

В форме настройки поставьте галочку «Распил» — появятся дополнительные поля: длина, штрихкод, идентификатор 1 и 2.

- Поставить галочку «Распил»
- Появятся доп. поля
- Длина, штрихкод, ID1, ID2
- Выбрать единицу измерения

ТЕСТ ДЕФИЦИТ ^

Артикулы  
Столбцы Excel

Артикул ТЕМ\*  
a

Количество\*  
e

Распил  
Столбцы Excel

Артикул ТЕМ\*  
a

Длина\*  
b

Количество\*  
c

Штрих-код  
e

Идентификатор 1  
d

Идентификатор 2

Единица измерения  
Сантиметры Миллиметры Метры

Сохранить Отменить изменения

Пример:

	1	2
1	Артикул ТЕМ	Количество
2		12345
3		12346
4		

ТЕСТ ДЕФИЦИТ ^

Артикулы  
Столбцы Excel

Артикул ТЕМ\*  
a

Количество\*  
e

Распил  
Столбцы Excel

Артикул ТЕМ\*  
a

Длина\*  
b

Количество\*  
c

Штрих-код  
e

Идентификатор 1  
d

Идентификатор 2

Единица измерения  
Сантиметры Миллиметры Метры

Сохранить Отменить изменения

Пример:

	1	2
1	Артикул ТЕМ	Количество
2		12345
3		12346
4		

Рис. 51–52 — Включение распила и дополнительные поля

## Пример настройки

Для файла с полями A/B/C/D/E:  
 Артикул-A, Длина-B, Количество-C,  
 Штрихкод-D, ID1-E.

Единица измерения — миллиметры.  
 Нажать «Сохранить».

- Артикул — A
- Длина — B, Кол-во — C
- Штрихкод — D, ID1 — E
- Ед. измерения — мм, Сохранить

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Артикул	размер куска в мм	Кол-во	Штрихкод	Идентификатор				
2	ANV0020.07	3500	1	314/10/д156 1/1	PZ1001047789				
3	VIT0150.07	800	1	127/48 1/3	PZ1001047784				
4	VIT0150.07	800	4	127/48 2/3	PZ1001047785				
5	VIT0150.07	800	2	127/47 1/3	PZ1001047787				
6	VIT0150.07	800	3	127/47 2/3	PZ1001047788				
7	VIT0150.07	2100	4	127/47 3/3	PZ1001047786				
8	VIT0150.07	3200	1	127/48 3/3	PZ1001047783				
9									
10									

Распил  
 Столбцы Excel

Артикул ТБМ*	Длина*	Количество*	Штрих-код
<input type="text" value="A"/>	<input type="text" value="B"/>	<input type="text" value="C"/>	<input type="text" value="D"/>
Идентификатор 1	Идентификатор 2		
<input type="text" value="E"/>	<input type="text"/>		

Единица измерения:  Сантиметры  Миллиметры  Метры

Пример:

	1	2
1	Артикул ТБМ	Количество
2	12345	2
3	12346	4
4		

Рис. 53–54 — Пример XLS и настройка столбцов распила



**Руководство завершено**

---

Заявки — ТБМ-Онлайн